



COMUNE DI PERLO

Provincia di Cuneo

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 114

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco Garelli Enzo

Assessori Franco Graziella

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Sindaco Garelli Enzo

Consiglieri Rossotti Giancarlo, Franco Graziella, Rossotti Alessio, Veglia Bruno Francesco, Bellini Patrizia, Patrone Ornella, Mazzucco Silvana, Balma Vincenzo, Benzo Federica, Massera Nadia

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario : Mariani Paolo

Numero posizioni organizzative : 2 in convenzione con il Comune di Nucetto

Numero totale personale dipendente 1

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune di Perlo non è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune di Perlo non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: Il Comune da diversi anni si avvale del seguente personale: un Segretario comunale per n. 6 ore settimanali (convenzione con i Comuni di Mombasiglio, Bagnasco, Briga Alta, Caprauna, e Sale San Giovanni), una dipendente a tempo part-time a tempo indeterminato con mansioni di anagrafe, stato civile, elettorale, leva, protocollo, messo notificatore; un Responsabile del servizio tecnico- manutentivo per n.6 ore settimanali (convenzione con il comune di Nucetto) e un Responsabile del servizio finanziario-amministrativo n. 9 ore settimanali (convenzione con il Comune di Nucetto). Il servizio tecnico manutentivo è gestito in forma associata con il Comune di Nucetto con un operario qualificato sino a quando il Comune di Perlo non nominerà un nuovo operario a copertura del posto vacante. In tale contesto tutte le risorse disponibili sono assorbite dal disimpegno delle svariate funzioni necessarie per garantire l'attuazione degli atti fondamentali e il disbrigo delle pratiche e dei servizi correnti.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

All'inizio del mandato nessun parametro di deficitarietà risultava superato per l'anno 2013, mentre nel 2017 risultava superato un unico parametro.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Lo Statuto Comunale risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 3 in data 25.1.2006. Non risultano modifiche successive.

- Approvazione regolamento per la disciplina della IUC (2014)
- Approvazione regolamento comunale della centrale unica di committenza (2015)
- Approvazione regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale (2015)
- Approvazione nuovo regolamento di contabilità (2015)
- Approvazione regolamento per la definizione agevolata in riderimento alle entrate tributarie e patrimoniali non riscosse a seguito di provvedimenti di ingiunzione fiscale (anno 2017)
- Approvazione nuovo regolamento edilizio comunale (2018)
- Approvazione regolamento albo fornitori della C.U.C. dell'Unione montana

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	219,00	197,00	199,00	180,00	141,00

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Il Comune ha adottato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 4 in data 1/03/2013 il regolamento per la disciplina dei controlli interni che prevede la seguente articolazione dei controlli:

Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

- controllo di gestione: verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;
- controllo di regolarità amministrativa: per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo di regolarità contabile: per garantire la regolarità contabile degli atti;
- controllo sugli equilibri finanziari: volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa. Esso viene disciplinato a parte nel Regolamento di Contabilità.
- valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

Per la descrizione delle metodologie, degli organi e degli uffici coinvolti nell'attività si rimanda direttamente al contenuto del citato regolamento, precisando tuttavia che data l'oggettiva ed assoluta esiguità del personale dipendente del Comune di Perlo e che il Segretario comunale è presente per sole n.9 ore settimanali risultano di difficile applicazione pratica le fasi relative al controllo di gestione, nonché al controllo strategico.

L'organo di revisione – revisione unico di conti – ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art.239 del D.Lgs. n.267/2000 e dal vigente regolamento Comunale di contabilità, esprimendo i richiesti pareri. In attuazione di quanto stabilito dall'art.1, comma 166, della Legge n.266/2005, l'organo di revisione economico-finanziario ha regolarmente trasmesso alla Corte dei Conti i questionari inerenti il bilancio di previsione ed il rendiconto di gestione. Nel corso del mandato non sono emerse irregolarità contabili da rendere necessaria pronuncia specifica.

Controlli sono stati eseguiti con deliberazioni annuali del Consiglio Comunale sulla verifica degli equilibri di bilancio, adottate entro il 30 settembre di ogni anno, come prescritto dall'art.193 del D.Lgs. n.267/2000, dando atto del permanere regolarmente degli equilibri. Nel periodo considerato, peraltro, non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio, ai sensi dell'art.194 del D.Lgs. n. 267/2000.

3.1.1 Controllo di gestione:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici:

Evoluzione del personale nel periodo dal 2014 al 2018 (situazione al 31-12):

Personale	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Dipendenti a tempo pieno	1	1	1	1	0
Dipendenti part-time	1	1	1	1	1
Totale	2	2	2	2	1

Come si evince dai dati sopra riportati il Comune di Perlo versa in una situazione diconsolidata e rilevante carenza di organico in rapporto alla dimensione ed al complesso dei servizi esercitati, rafforzata anche dalle restrizioni e vincoli introdotti dal Legislatore per le assunzioni e per la spesa del personale.

L'ultima rivisitazione generale della dotazione organica teorica effettuata con deliberazione della Giunta Comunale nr. 24 in data 14/9/2018 prevede la seguente articolazione:

AREA DI ATTIVITA'	PROFILI	DOTAZIONE
CONTABILE-AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE - CAT. C	1
TECNICO – MANUTENTIVA	OPERAIO – CAT. B3	1

- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

DESCRIZIONE OPERA	TOTALE PROGETTO	ANNO ATTIVAZIONE	FINANZIATO CON
Riqualificazione energetica palazzo comunale	143.737,83	2016	Stato
	85.000,00	2017	Stato
Sistemazione via perletta danneggiata alluvione 2016	26.000,00	2017	Regione Piemonte avanzo amm.ne

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

	2014	2015	2016	2017	2018
D.I.A./S.C.I.A.	7	3	3	4	3
AUTORIZZAZIONI- CONCESSIONI					
LICENZE DI ABITABILITA'- AGIBILITA'	1				
TEMPO MEDIO DI RILASCIO	30	30	30	30	30

- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato:

Da anni la scuola primaria (ex elementare) di Perlo è stata chiusa per assenza di iscrizioni, come altresì la scuola per l'infanzia. Il plesso di riferimento è Nucetto. E' pertanto necessario trasportare gli utenti alla scuola primaria e secondaria rispettivamente presso comuni di Nucetto e Bagnasco. Il comune di Perlo sino all'anno scolastico 2013/14 aveva delegato alla Comunità Montana il servizio di trasporto, dal citato anno invece lo gestisce direttamente tramite affidamento a ditta esterna.

- Ciclo dei rifiuti:

Il ciclo dei rifiuti è svolto attraverso ACEM, azienda consortile del monregalese, consorzio di n.87 Comuni costituito ai sensi della L.R. 24/2002. Acem svolge tutte le funzioni amministrative, di governo e di indirizzo nella programmazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti. Rimane nella facoltà di ogni Comune decidere quale tipo servizio raccolta adottare per i rifiuti differenziati ed indifferenziati sul proprio territorio. Nel comune di Perlo viene effettuata la raccolta differenziata per i seguenti rifiuti: vetro, alluminio, carta, cartone, plastica e imballaggi in plastica, farmaci e pile. I contratti di appalto sono organizzati da Acem con una spesa annuale di circa € 14.000 e più precisamente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa annuale	17.001,67	13.883,66	14.153,06	13.800,00	16.069,55

- Sociale:

Il servizio socio assistenziale è svolto attraverso il Servizio Socio Assistenziale di Ceva che promuove programma ed attua le politiche a favore del territorio e a tutela degli interessi della popolazione raccordandosi a livello strategico ed organizzativo con i Comuni membri. Il livello di soddisfazione del servizio è buono anche grazie alla collaborazione offerta dal comune. La spesa complessiva annuale ammonta a circa € 1.700,00 e più precisamente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa annuale	1.735,45	1.735,45	1.735,45	1.735,45	1.735,45

- Turismo:

Nel corso degli anni 2014-2018 non sono state promosse iniziative tristiche se non la valorizzazione del sito internet. L'amministrazione nel corso degli anni si è adoperata con ogni modo per facilitare l'aggregazione tra popolazione residente da lunga data e nuovi abitanti.

3.1.2 Controllo strategico:

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

3.1.3 Valutazione delle performance:

Il Comune di Perlo ha un organico effettivo composto da n.1 dipendente. Svolge in convenzione per n.6 ore settimanali il servizio di segreteria (convenzione con i comuni di Mombasiglio, Bagnasco, Briga Alta, Caprauna e Sale San Giovanni) il servizio tecnico per n.6 ore settimanali e il servizio finanziario per 9 ore settimanali (convenzione con il Comune di Nucetto). Ad oggi ha formalizzato un criterio di valutazione annuale che ha sempre avuto esito positivo per l'impegno profuso dai dipendenti comunali. Si tenga conto che vengono assegnate indennità a titolo di posizione organizzativa per la quota parte assegnata ai Responsabili del Servizio Tecnico e Finanziario, dipendenti del comune di Nucetto in convenzione, liquidata direttamente dal capo convenzione

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo
ENTRATE CORRENTI	176.417,28	152.856,30	160.311,05	130.751,44	152.888,90	-13,33 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	1.079,00	150.160,57	85.000,00	2.181,00	0,00 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	176.417,28	153.935,30	310.471,62	215.751,44	155.069,90	-12,10 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	179.376,01	150.162,72	159.045,50	139.207,31	135.336,40	-24,55 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.000,00	11.440,99	151.127,06	86.919,06	1.414,08	-64,64 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	7.630,09	8.143,84	8.692,30	8.014,51	4.842,92	-36,52 %
TOTALE	191.006,10	169.747,55	318.864,86	234.140,88	141.593,40	-25,86 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	14.785,24	24.614,09	35.977,76	25.355,27	36.277,79	145,36 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	14.785,24	24.614,09	35.977,76	25.355,27	36.277,79	145,36 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	176.417,28	152.856,30	160.311,05	130.751,44	152.888,90
Spese titolo I	179.376,01	150.162,72	159.045,50	139.207,31	135.336,40
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	7.630,09	8.143,84	8.692,30	8.014,51	4.842,92
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	0,00	6.353,23	700,58	3.345,46
SALDO DI PARTE CORRENTE	-10.588,82	-5.450,26	-1.073,52	-15.769,80	16.055,04

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	0,00	1.079,00	150.160,57	85.000,00	2.181,00
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	0,00	1.079,00	150.160,57	85.000,00	2.181,00
Spese titolo II	4.000,00	11.440,99	151.127,06	86.919,06	1.414,08
Differenza di parte capitale	-4.000,00	-10.361,99	-966,49	-1.919,06	766,92
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	40.327,02	2.940,20	1.952,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	-4.000,00	29.965,03	1.973,71	32,94	766,92

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	145.583,04	152.964,60	320.036,54	279.532,94	191.347,69
Pagamenti	(-)	148.512,55	164.023,57	267.748,86	286.310,04	177.871,19
Differenza	(=)	-2.929,51	-11.058,97	52.287,68	-6.777,10	13.476,50
Residui attivi	(+)	45.619,48	25.584,79	26.412,84	106.464,76	13.327,34
FPV Entrate	(+)	0,00	40.327,02	9.293,43	2.652,58	3.345,46
Residui passivi	(-)	57.278,79	30.338,07	87.093,76	118.387,00	48.440,10
Differenza	(=)	-11.659,31	35.573,74	-51.387,49	-9.269,66	-31.767,30
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	6.353,23	700,58	3.345,46	10.340,61
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	2.940,20	1.952,00	0,00	1.273,58
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-14.588,82	15.221,34	-1.752,39	-19.392,22	-29.904,99

Risultato di amministrazione, di cui:		2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		4.220,00	4.073,00	625,00	1.559,61	379,06
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		8.940,42	42.397,28	46.339,37	37.934,78	44.968,99
Totale		13.160,42	46.470,28	46.964,37	39.494,39	45.348,05

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	108.848,81	87.572,99	130.839,17	87.146,55	115.843,94
Totale residui attivi finali	50.451,98	28.759,42	29.718,74	134.762,54	45.819,54
Totale residui passivi finali	146.140,37	60.568,70	110.940,96	179.069,24	111.353,97
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	6.353,23	700,58	3.345,46	10.340,61
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	2.940,20	1.952,00	0,00	1.273,58
Risultato di amministrazione	13.160,42	46.470,28	46.964,37	39.494,39	38.695,32
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	625,14	594,99	747,35	12.454,56	14.422,04
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	4.145,37	8.290,74	12.436,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	119,46	119,46
Totale	625,14	594,99	4.892,72	20.864,76	26.977,61
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	625,14	594,99	4.892,72	105.864,76	111.977,61
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	813,42	0,00	0,00	600,00	1.413,42
Totale generale	1.438,56	594,99	4.892,72	106.464,76	113.391,03

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	3.484,12	489,96	11.169,85	33.387,00	48.530,93
Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.857,49	0,00	0,00	85.000,00	97.857,49
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	5.393,30	907,95	48,00	0,00	6.349,25
Totale generale	21.734,91	1.397,91	11.217,85	118.387,00	152.737,67

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	21,16 %	14,97 %	14,76 %	10,61 %	6,08 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

non ricorre la fattispecie

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

non ricorre la fattispecie

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	69.301,45	65.273,94	6.451,41	56.436,90	51.593,98
Popolazione residente	119	116	116	113	114
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	582,36	562,70	55,61	499,44	452,57

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	3,586 %	2,973 %	2,541 %	2,564 %	2,150 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	452.092,96
Immobilizzazioni materiali	666.579,48		
Immobilizzazioni finanziarie	264,20		
Rimanenze	0,00		
Crediti	52.584,95		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	306.288,33
Disponibilità liquide	195.708,88	Debiti	154.538,71
Ratei e risconti attivi	720,00	Ratei e risconti passivi	2.937,51
TOTALE	915.857,51	TOTALE	915.857,51

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	573.713,23
Immobilizzazioni materiali	709.765,63		
Immobilizzazioni finanziarie	264,20		
Rimanenze	0,00		
Crediti	159.911,21		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	88.474,61	Debiti	235.506,14
Ratei e risconti attivi	720,00	Ratei e risconti passivi	149.916,28
TOTALE	959.135,65	TOTALE	959.135,65

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	70.281,95	70.281,95	70.281,95	70.281,95	70.281,95
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	68.494,31	67.205,09	66.036,42	66.643,43	47.545,30
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	38,18 %	44,75 %	41,52 %	47,87 %	35,13 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	682,84	700,50	725,52	679,45	494,08

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	60	58	58	57	114

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

durante il periodo di mandato non si è ricorso a rapporti di lavoro flessibile

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

il limite per il Comune di Perlo è zero

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	4.177,23	4.177,23	4.177,23	4.177,23	4.645,37

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

durante il periodo di mandato non sono stati esternalizzati servizi di rilievo

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

durante il periodo di mandato l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

durante il periodo di mandato l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

durante il periodo di mandato l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'amministrazione comunale, nonostante le enormi difficoltà connesse con le dimensioni del Comune e la realtà socio-economica e territoriale di riferimento, ha assecondato anche a livello locale il generale processo di "spending review" e di risparmi di spesa imposto in generale alla pubblica amministrazione ed ai Comuni con progressi e pesantissimi tagli ai trasferimenti erariali anche a seguito della crisi economica in atto da diversi anni e che ha praticamente interessato tutto il mandato elettorale. Inoltre tutto il trend dei totali della spesa corrente registra un sostanziale contenimento nei valori assoluti, tanto più significativo se si tiene conto dell'aumento che i fattori produttivi hanno registrato negli anni.

Va osservato che la composizione della spesa corrente del Comune non presenta praticamente margini di intervento nel senso che, oltre agli oneri di personale contenuti al massimo possibile come già illustrato nella specifica sezione, la quasi totalità della spesa è assorbita da servizi di istituto ed indispensabili ed i margini di discrezionalità sono praticamente nulli.

Durante il periodo di mandato onde non aumentare la spesa si è scelto di non contrarre mutui.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

A tal fine si precisa che il Comune non detiene partecipazioni totalitarie e/o di controllo verso Società ed Organismi. Le partecipazioni in essere non superano mai la soglia del 0,49% nelle singole società e aziende.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Perlo che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data

Perlo, 22 marzo, 2019

IL SINDACO

Garelli Enzo





CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il

L'organo di revisione economico finanziario (1)

dr.ssa Gotta Elena



